ACTA No. 40 -2026			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Tecnólogo en Coordinación en Sistemas Integrados de Gestión (226701).			
CIUDAD Y FECHA:	Cali, 5 de mayo de 2026	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 5:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente 6 Centro Astin	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** ASTIN	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: (¿De qué temas hablaremos y en qué orden?)

1. Ensamble de las guías de aprendizaje correspondientes a AP 3 y AP 4.
2. Revisión de la estructura general de las introducciones de las guías de aprendizaje.
3. Definición de recursos para el aprendizaje, materiales consumibles y materiales devolutivos.
4. Revisión de glosario, bibliografía y salida final en PDF.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: (¿Para qué nos reunimos y qué resultados esperamos?)

1. Ensamblar las guías de aprendizaje correspondientes a AP 3 y AP 4, a partir de las matrices de correlación elaboradas y validadas por los instructores expertos.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Dando continuidad al proceso de ensamble iniciado en la jornada anterior, el equipo ejecutor avanzó en la construcción de las guías de aprendizaje correspondientes a AP 3 y AP 4, asegurando progresión lógica frente a las guías previamente desarrolladas.

Se realizó el ensamble de la guía de aprendizaje correspondiente a AP 3: Analizar y formular el direccionamiento estratégico del Sistema Integrado de Gestión de acuerdo con el contexto y las partes interesadas. Durante este proceso se integraron las actividades de aprendizaje, asegurando coherencia con los productos esperados y la secuencia pedagógica centrada en el aprendiz.

Posteriormente se desarrolló el ensamble de la guía correspondiente a AP 4: Gestionar los riesgos y oportunidades del Sistema Integrado de Gestión de acuerdo con el marco estratégico y los procesos organizacionales. Se verificó la articulación entre actividades, evidencias y condiciones de ejecución, garantizando alineación con el enfoque del Sistema Integrado de Gestión.

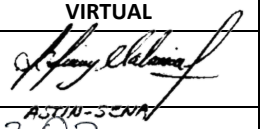
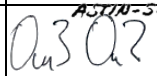
Se ajustaron las introducciones de las guías con el fin de mantener continuidad temática y metodológica entre todas las fases del programa. Asimismo, se definieron los recursos para el aprendizaje, materiales consumibles y materiales devolutivos requeridos para cada actividad, cuidando su pertinencia frente a los resultados esperados.

Finalmente, se consolidó el glosario con términos técnicos clave y se estructuró la bibliografía correspondiente, garantizando soporte conceptual adecuado para el desarrollo de las guías.

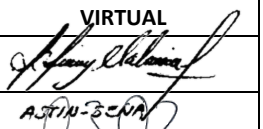
CONCLUSIONES

1. Se ensamblaron las guías de aprendizaje correspondientes a AP 3 y AP 4.
2. Se garantizó la coherencia pedagógica y técnica entre las guías desarrolladas y las previamente ensambladas.
3. Se consolidaron recursos, materiales, glosario y bibliografía para las guías trabajadas.
4. Se mantiene continuidad en el proceso de verificación previo a codificación.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Transcripción de MC a guia en word	Transcurso de la semana.	Jimmy Molina	
Generación de introducción, glosario, bibliografía e imágenes.	Transcurso de la semana.	Omar Ossa	
Aplicar LV y enviar a codificar	Transcurso de la semana.	Omar Ossa	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Jimmy Molina	ASTIN	**SI**		
Omar Ossa	ASTIN	**SI**		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Guias terminadas ubicadas en Share Point.